

Na temelju članka 98. i članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), na prijedlog ravnatelja, uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Križevaca (KLASA: 011-02/24-01/0003, URBROJ: 2137-2-02/1-24-2) Školski odbor Osnovne škole Ljudevita Modeca Križevci (dalje u tekstu: Škole), na 49. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2024. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA OSNOVNE ŠKOLE LJUDEVITA MODECA KRIŽEVCI

Članak 1.

Članak 9. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Djelatnost Škole je odgoj i opće obrazovanje te drugi oblici obrazovanja djece i mladih.“

Članak 2.

Članak 12. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Kada su ostvareni svi potrebni uvjeti, uz pisanu suglasnost Osnivača Škole, odgojno-obrazovni rad Škole izvodi se u jednoj smjeni.“

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4., 5. i 6. koji glase:

„(4) U Školi je organiziran produženi boravak sukladno propisanim standardima uz odobrenje Ministarstva.“

(5) Ako se u Školi zbog proglašenja katastrofe, elementarne nepogode ili stanja neposredne ugroženosti nije održala nastava za dio učenika ili za sve učenike, Škola je dužna organizirati nadoknadu neodržane nastave.

(6) U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u Školi, Škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razrednih odjela odnosno odgojno obrazovnih skupina izvoditi nastavu na daljinu uz suglasnost osnivača, a na temelju prethodne suglasnosti ministra nadležnog za obrazovanje.“

Članak 3.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„(1) Nastava se organizira po razredima, a neposredno izvodi u razrednim odjelima i obrazovnim skupinama.“

(2) Razredni odjeli ustrojavaju se na početku školske godine sukladno zakonu, provedbenim propisima i Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja u skladu s aktom upravnog tijela županije nadležnog za poslove obrazovanja.“

Članak 4.

Članak 24. stavak 2. podstavak 4. mijenja se i glasi:

Podstavak 4. „ - donosi prijedlog financijskog plana, financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun, plan nabave, usvaja prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana, na prijedlog ravnatelja.“

Podstavci 13. i 14. brišu se.

Članak 5.

U članku 42. stavku 3. riječi: „Ured državne uprave“ zamjenjuju se riječima: „nadležno upravno tijelo županije.“

Članak 6.

U članku 74. mijenja se stavak 1. koji glasi:

„(1) Odluku o raspuštanju Školskog odbora donosi nadležno upravno tijelo županije.“

U dosadašnjem stavku 1. koji postaje stavak 2. riječi: „Ured državne uprave u županiji“ zamjenjuju se riječima: „nadležno upravno tijelo županije.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 7.

Članak 76. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Ravnatelj Škole može biti osoba koja ispunjava uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakonom o ustanovama.

Stavak 2. briše se.

Članak 8.

U članku 93. stavku 1. podstavci 2., 21., 23., 25., 26. i 27. mijenjaju se i glase:

Podstavak 2. „ – daje prijedlog Financijskog plana, Polugodišnjeg i Godišnjeg obračuna, Plana nabave, Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana“

Podstavak 21. „ - nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu“

Podstavak 23. „ - odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa sukladno zakonu“

Podstavak 25. „ - odlučuje i samostalno sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretnina te o investicijskim radovima do 9.290,00 eura, a preko 9.290,00 eura uz suglasnost Osnivača, prema provedenom postupku jednostavne nabave”

Podstavak 26. “ - dostavlja nadležnom upravnom tijelu županije Statut u roku osam dana od dana donošenja”

Podstavak 27. “ - izvješćuje nadležno upravno tijelo županije o nemogućnosti konstituiranja Školskog odbora”

Stavak 3. mijenja se i glasi:

“(3) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad Škole.“

Članak 9.

Članak 98. stavak 2. mijenja se i glasi:

„ (2) Poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila:

a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave,

b) stručni prijediplomski studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovoga stavka.“

Stavak 3. i 4. brišu se.

Članak 10.

U članku 100. stavku 2. podstavku 8. riječi „uz suglasnost Ureda državne uprave“ zamjenjuju se riječima „uz suglasnost nadležnog upravnog tijela županije“.

Članak 11.

U članku 103. stavak 2. briše se.

Članak 12.

Članak 104. mijenja se i glasi:

„(1) Radnici Škole su osobe koje su sa Školom sklopile ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme s punim ili nepunim radnim vremenom te druge osobe potrebne za rad Škole.

(2) Zbog ispunjavanja posebnih potreba učenika s teškoćama u razvoju, Škola može na prijedlog osnivača, a uz suglasnost Ministarstva, u odgojno-obrazovni proces uključiti pomoćnike u nastavi ili stručno komunikacijske posrednike koji nisu samostalni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti, na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručno komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.”

Članak 13.

Članak 107. mijenja se i glasi:

„(1) U prvi razred Škola upisuje djecu koja do 1. travnja tekuće godine imaju navršenih šest godina života, a upisi se mogu provoditi elektroničkim putem.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka u prvi razred može se upisati i dijete koje do 31. ožujka tekuće godine nema navršenih šest godina života, na zahtjev roditelja i sukladno rješenju upravnog tijela županije nadležnog za poslove obrazovanja.

(3) Upis djece u prvi razred provodi se prema planu upisa koje donosi upravno tijelo županije nadežno za poslove obrazovanja.

(4) U prvi razred upisuju se učenici koji pripadaju upisnom području Škole, a iznimno se može upisati u prvi razred Škole i učenike koji ne pripadaju upisnom području ako to ne izaziva povećanje broja razrednih odjela utvrđenih planom upisa u Školi.

(5) Odluku o upisu učenika u osnovnu školu kojoj ne pripada prema upisnom području, za školske ustanove kojima je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, donosi nadležno upravno tijelo županije.

(6) Nadležno upravno tijelo županije dužno je o upisu učenika obavijestiti osnovnu školu u koju se učenik trebao upisati prema upisnom području.“

Članak 14.

Članak 108. mijenja se i glasi:

„(1) Psihofizičko stanje djeteta prije redovitog upisa u prvi razred utvrđuje stručno povjerenstvo Škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta odnosno učenika.

(2) Psihofizičko stanje djeteta odnosno učenika radi prijevremenog upisa, odgode ili privremenog oslobađanja od upisa u prvi razred, privremenog oslobađanja od već započetog školovanja i radi utvrđivanja primjerenog školovanja utvrđuje stručno povjerenstvo upravnog tijela županije nadležnog za poslove obrazovanja.

(3) U prvi razred Škola će upisati samo djecu iz članka 107. ovoga Statuta za koju je stručno povjerenstvo utvrdilo da su sposobna započeti s redovitim osnovnim školovanjem.”

Članak 15.

Naslov iznad članka 111. mijenja se i glasi: “NASTAVAK ŠKOLOVANJA UČENIKA U REPUBLICI HRVATSKOJ I PRIZNAVANJE RAZDOBLJA OBRAZOVANJA U INOZEMSTVU”

Članak 111. mijenja se i glasi:

“(1) Učenika stranog državljanina, azilanta, hrvatskog državljanina koji je prekinuo školovanje u inozemstvu ili apatrida koji želi nastaviti školovanje u Republici Hrvatskoj, Škola će upisati u odgovarajući razred nakon priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu.

(2) Postupak priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu pokreće se na temelju pisanog zahtjeva roditelja.

(3) Zahtjev za priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu mora sadržavati:

- ispravu kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu u izvorniku,
- ovjereni prijevod isprave kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu,
- ispravu o državljanstvu, osim u slučaju apatrida ili osoba bez državljanstva.”

Članak 16.

Članak 112. mijenja se i glasi:

“(1) Rješenje o priznavanju razdoblja obrazovanja u inozemstvu donosi ravnatelj u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija i Zakonom o općem upravom postupku.

(2) Škola je dužna pružati posebnu pomoć učenicima koji ne znaju ili nedostatno poznaju hrvatski jezik u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o provođenju pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenika.”

Članak 17.

U članku 114. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„(2) Za učenika koji se ispisao iz Škole u e-Matici i drugoj odgovarajućoj pedagoškoj dokumentaciji zaključuje se posljednji razred koji je završio.”

Članak 18.

Članak 117. stavak 3. mijenja se i glasi:

“(3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavku 5. ovoga članka, u pravilu putem e-Dnevnika.“

Članak 19.

Članak 118. mijenja se i glasi:

“(1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obaveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.“

U stavku 2 riječi: „Ured državne uprave u županiji nadležan za poslove obrazovanja i Centar za socijalnu skrb“ zamjenjuju se riječima: „nadležno upravno tijelo županije za poslove obrazovanja i nadležno tijelo za socijalni rad.“

Članak 20.

U članku 120. mijenja se stavak 6. koji glasi:

„(6) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine. Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti popravnom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

Dosadašnji stavak 6. postaje stavak 7.

Članak 21.

Članak 131. mijenja se i glasi:

„(1) Predmetni i razredni ispit organiziraju se na kraju nastavne godine, a ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi predmetnom ili razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine. Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti predmetnom ili razrednom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

(2) Teret dokazivanja postojanja razloga iz stavka 1. ovog članka je na podnositelju zahtjeva.“

Članak 22.

Članak 133. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Novi rok iz stavka 1. ovog članka ne smije biti suprotan članku 131. ovoga Statuta.“

Članak 23.

Članak 132. briše se.

Članak 24.

Članak 136. mijenja se i glasi:

„Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu pohađati nastavu, Škola uz odobrenje Ministarstva, a na prijedlog liječnika školske medicine organizira nastavu u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi, ako se učenik nalazi na dužem liječenju te omogućava polaganje predmetnog ili razrednog ispita.“

Članak 25.

Članak 138. mijenja se i glasi:

„(1) Program za darovite učenike te način uočavanja, školovanja, praćenja i poticanja darovitih učenika propisuje ministar.

(2) Učenik koji se ističe znanjem i sposobnostima ima pravo završiti školu u kraćem vremenu od propisanog.

(3) U tijeku jedne školske godine učenik može završiti dva razreda.

(4) Uvjete i postupak pod kojima učenik može završiti školu u kraćem trajanju propisuje ministar.“

Članak 26.

U članku 141. stavku 1. iza podstavka 3. stavlja se točka, a u podstavku 4. riječi: „novčane nagrade“ zamjenjuju se riječima: „informatička oprema.“

Članak 27.

Članak 180. mijenja se i glasi:

„Pored Statuta Škola ima ove opće akte:

- Pravilnik o radu
- Pravilnik o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti osobnih podataka
- Pravilnik o radu školske knjižnice
- Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva
- Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave roba, usluga i radova
- Pravilnik o kućnom redu
- Pravilnik o radu školske kuhinje
- Pravilnik o sigurnoj i odgovornoj upotrebi IKT
- Pravilnik o korištenju službenog vozila u Osnovnoj školi Ljudevita Modeca Križevci
- Pravilnik o testiranju na alkohol, droge i druga sredstva ovisnosti na radnom mjestu
- Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika Osnovne škole Ljudevita Modeca Križevci
- Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti
- Poslovnik o radu Školskih vijeća
- Program sigurnosti i zaštite učenika u školi
- Protokol o postupanju u slučaju nasilja u školi
- Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja
- Protokol o profesionalnoj komunikaciji
- Protokol o postupanju u školi s učenicima koji boluju od šećerne bolesti“

Članak 28.

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/24-01/01
URBROJ: 2137-42-01-24-4
Križevci, 8. svibnja 2024.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA



Tihomir Pleša, mag. prim. obraz.

RAVNATELJ




dr. sc. Tomislav Bogdanović